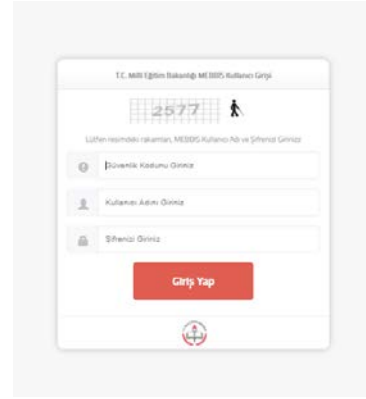


ÖZEL KURUMLARI E-MUFREDATA GİRİŞ İŞLEMLERİ BİLGİLENDİRME

- 1- e-mufredat.meb.gov.tr adresine giderek, MEB personel girişine tıklayın ve gelen ekranda okul yönetici TC kimlik numarası ve şifresi ile giriş yapın. **Okul Mebbis kurum kodu ile buraya girilemez**; Dış Kullanıcı özel kurumları ifade etmemektedir. Bu girişi de kullanmayınız.

(Okul yönetici personel TC kimlik numaralı kullanıcı adresini bilmiyorsanız **e-okuldan alabilir / tanımlayabilirsiniz**)



- 2- Personel şifrenizi bilmiyorsanız ya da kullanıcı adınız TC değil ise <https://eokul.meb.gov.tr> adresine giderek **YÖNETİCİ MODÜLÜ-KULLANICI İŞLEMLER-TANIMLAMA BİLGİLERİ** ekranından kullanıcı adı kişinin TC si olmak üzere kullanıcı tanımlayınız/ güncelleyiniz.



| Kullanıcı Tanımlama Bilgileri | |
|-------------------------------|--------------|
| Kullanıcı Adı | TC YAZILACAK |
| Kullanıcı T.C. Kimlik No (*) | |
| Nüfus Adı | |
| Nüfus Soyadı | |
| E-mail | |
| İl Kodlaması | |
| İlçe Kodlaması | |
| Kurum Kodlaması | |
| Kurum Kodlaması - Kurum Kodu | |
| T.C. Kimlik No Kodlaması | |
| Grup Adı | |
| Şifre | |
| Şifre Onay | |

- Devamında burada belirlediğiniz yönetici kullanıcı adı (TC) ile e-mufredat.meb.gov.tr adresine giriş yapabilirsiniz.

Not : e-okulda yukarıdaki işlemlerle kurum müdürü kullanıcı olarak tanımlayamıyor ve böyle bir kullanıcı var hatası alıyorsanız; öncelikle e okulda okul öncesi kurum işlemlerinden aşağıdaki ekran görüntüsündeki gibi bu ekrana personeli ekleyin ve mebbisten atamasının yapıldığını teyit ediniz. (e-okul kullanıcı modülü alt kullanıcılara yönetici tanımlama işlemi sonrası e-mufredat.meb.tr adresine kişi mebbis girişi ile artık sisteme giriş yapabilir. Devamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bu ekranda sizi kurum müdürü ve kurum müdür yardımcısı olarak görevlendirecek ve modül hakkında gerekli eğitim verilecektir.)

