



- ✓ Bu kılavuz EBA canlı derslerde toplantı/ders güvenliğini sağlamak amacıyla **Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** Tarafından ZOOM yardım sayfasındaki dokümanlardan faydalanarak hazırlanmıştır.
- ✓ Amaç: **Toplantı/ders güvenliğini sağlamaktır.**

ZOOM Toplantılarınızın Güvenliğini Sağlamak

- Birinci bölüm, sanal toplantınız henüz **başlamadan önce** güvenliğini sağlamakla ilgili gerçekleştirebileceğiniz
- İkinci bölümde, Zoom **Toplantısı esnasında** Zoom Toplantı yöneticisinin kullanabileceği tüm işlevler açıklanmaktadır
- Üçüncü bölüm Zoom Toplantı uzmanı olmak için gerekli tüm **ek kaynaklara** yer verilmektedir.



Bölüm 1

Toplantı Öncesi Ayarlar

Zoom Web portalı ve Zoom uygulaması ile Zoom Toplantınız başlamadan önce bile güvenliği sağlamaya başlayabilirsiniz.

Bekleme Odanızı Etkinleştirin

- ✓ Zoom **Bekleme Odası** özelliğini etkinleştirmek **toplantınızın güvenliğini sağlar**
- ✓ Bazı Zoom kullanıcıları, örneğin eğitim amaçlı kullananlar için bu özellik **varsayılan olarak etkinleştirebilirsiniz**. Bu özellik, katılımcılarınız için **sanal bir bekleme odası** sunar ve bireysel katılımcıların toplantılarınıza katılmasını onaylamanıza veya reddetmenize imkân sağlar.
- ✓ Katılımcıları **tek tek kabul edebilir** veya tüm katılımcıları Bekleme Odasında tutabilir ve **hepsini bir kerede kabul edebilirsiniz**.
- ✓ Toplantıyla **bağlantınız kesilirse**, toplantı devam ederken **katılımcıları Bekleme Odasına taşımayı** da seçebilirsiniz
- ✓ <https://zoom.us/profile/setting> (web portalında)

Schedule Meeting

Topic: Beylikdüzü İlçe MEM's Zoom Meeting

Start: Çar Mayıs 5, 2021 12:00

Duration: 0 hour 30 minutes

☐ Recurring meeting Time Zone: Bucharest

Meeting ID: ☒ Generate Automatically ☐ Personal Meeting ID 384 755 5179

Security: ☒ Passcode wpXv1a
Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

☒ **Waiting Room**
Only users admitted by the host can join the meeting

Video: Host: ☐ On ☒ Off Participants: ☐ On ☒ Off

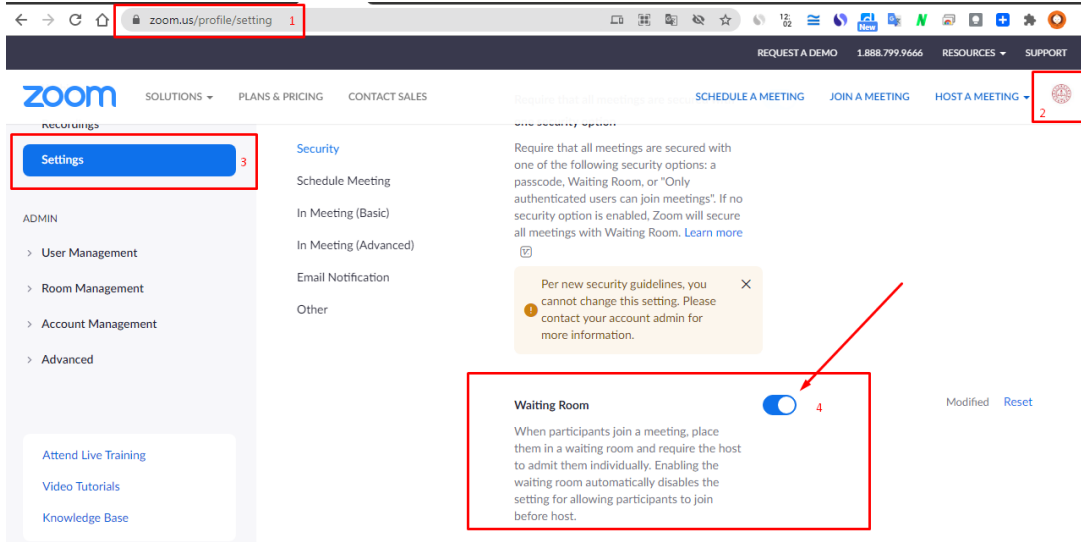
Calendar: ☒ Outlook ☐ Google Calendar ☐ Other Calendars

Advanced Options

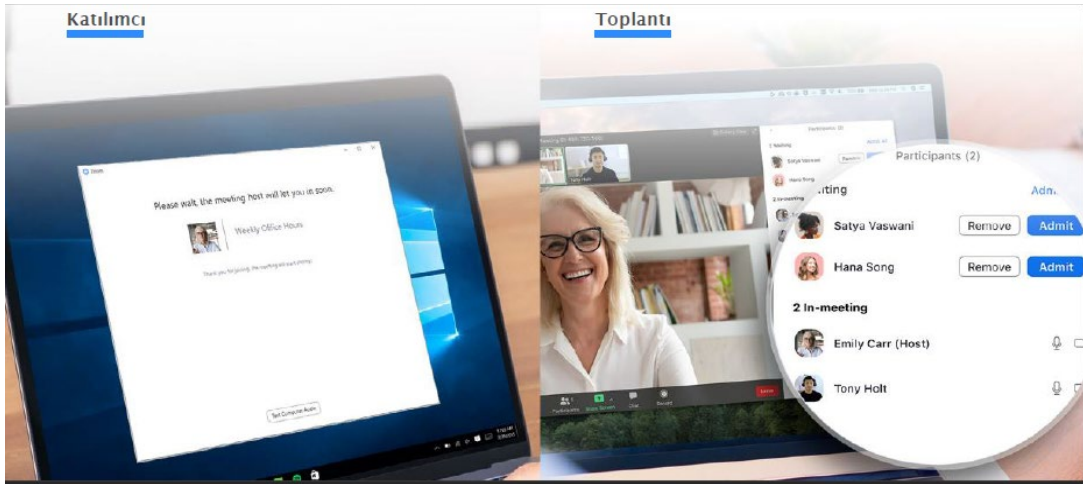
Save Cancel



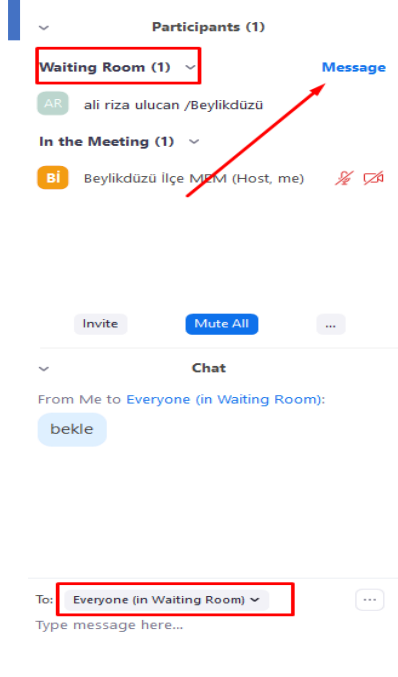
Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021



- **Waiting Room options** : “Bekleme Odası seçenekleri” ile çeşitli seneryolar dahilinde katılım sağlanabilir
 - Herkes
 - Hesabınızda olmayan kullanıcılar
 - Hesabınızda olmayan ve izin verilenler listesinin bir parçası olmayan kullanıcılar
 - Hesabınızda olmayan ve izin verilenler listesinin bir parçası olmayan kullanıcılar
- Bu özelliği etkinleştirdiğinizde katılımcıların göreceği şekilde Bekleme Odasının adını, logosunu ve açıklamaları özelleştirebilirsiniz. (ücretli sürümde)
- **Katılımcıları Görüntüleme ve Kabul Etme**: Toplantı katılımcıları giriş yaptığında Zoom, toplantıya katılmış olanları ve hala bekleme odasında bekleyenleri liste şeklinde görüntüleyerek sizi bilgilendirir ve bu sayede toplantınıza kimlerin katılacağını tam olarak kontrol edebilmenizi sağlar.
- **Bekleme Odasına Mesaj Yazın**: Küçük bir grup ile toplantı yaparken tek bir kullanıcıya veya önceki toplantınız devam ederken bekleme odasındaki herkese mesaj göndererek bilgilendirme yapabilirsiniz.
- **Katılımcıları Çıkarma**: Herhangi bir katılımcıyı toplantıya kabul ettikten sonra bu katılımcıyı kolay bir şekilde tekrar Bekleme Odasına alabilir veya toplantıdan tamamen çıkarabilir ve isterseniz tekrar giriş yapmalarını engelleyebilirsiniz.



- **Bekleme odasındakilere mesaj**: dilerseiz toplantıya katılmadan bekleme odasındaki katılımcılara mesaj yollayabilirsiniz..



Herkese Açık Toplantılarda Kişisel Toplantı ID'nizi Kullanmayın

- ✓ **Kişisel Toplantı ID'niz (KTI)** anlık toplantı başlattığınızda kullanılan varsayılan toplantı kimliğinizdir.
- ✓ Kişisel Toplantı ID'niz siz **değiştirmedeğiniz** sürece aynı kalarak insanların gerektiğinde size ulaşmasını kolaylaştırır.
- ✓ Herkese açık gerçekleştireceğiniz tüm toplantıları **rastgele üretilmiş toplantı ID'leri** kullanarak önceden planlamalısınız.
- ✓ Bu yöntemi kullandığınızda **yalnızca davetli katılımcılar toplantınıza katılmak için gerekli bilgiye sahip olacaktır**. Planlanmamış anlık bir toplantı başlatırken Kişisel Toplantı ID'nizi profil ayarlarınızdan kapatabilirsiniz.



Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021

Edit Meeting

×

Edit Meeting

Topic

Beylikdüzü İlçe MEM's Zoom Meeting

Start: Per Mayıs 6, 2021 14:00

Duration: 0 hour 30 minutes

☐ Recurring meeting Time Zone: Istanbul

Meeting ID

☒ Generated ID 830 7596 6512 ☐ Personal Meeting ID 384 755 5179

Security

☒ Passcode vz7V73 Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

☒ Waiting Room Only users admitted by the host can join the meeting

Video

Host: ☐ On ☒ Off Participants: ☐ On ☒ Off

Calendar

☒ Outlook ☐ Google Calendar ☐ Other Calendars

Advanced Options

Save Cancel

zoom.us/profile

DEMO TALEP EDİN 1.888.799.9666 KAYNAKLAR DESTEK

zoom ÇÖZÜMLER PLANLAR VE FİYATLAR SATIŞLARLA İRTİBAT KURUN BİR TOPLANTI PLANLAMAK BİR TOPLANTIYA KATIL TOPLANTI YAPIN

KİŞİSEL ÖZEL

Profil

Toplantılar

Web seminerleri

Kayıtlar

Ayarlar

YÖNETİCİ

> Kullanıcı yönetimi

> Oda Yönetimi

> Hesap Yönetimi

> İleri

Beylikdüzü İlçe Mem

Beylikdüzü İlçe MEM

Düzenle

Değişiklik Silme

Telefon Ayarlanmadı Telefon numarası ekle

Kişisel Toplantı Kimliği 384 755 5179

Yalnızca ücretli kullanıcı Kişisel Toplantı Kimliği seçebilir. Yükselt

☐ Anlık toplantılar için Kişisel Toplantı Kimliği kullanın

Değişiklikleri Kaydet İptal etmek

Oturum Acma E-postası hen***@meh anı tr Cüstermek

Düzenle

- ✓ **Katılmak için Şifre İsteyin:** Toplantılarınıza **katılım için şifre girilmesini** isteyerek toplantılarınızı daha da güvenli hale getirebilirsiniz. Bu özelliği Kişisel Toplantı ID'niz ve yeni planlanmış toplantılarınızın her ikisi için de kullanabilir ve **yalnızca şifreye sahip olanların size ulaşmasını sağlayabilirsiniz.**
- ✓ Toplantı şifreleri (**şifreler**) zaten tüm **ücretsiz hesaplar için zorunludur.**
- ✓ **(Ücretli kullanıma özel bir özellik) Sadece Kayıtlı veya Alan Adı Doğrulanmış Kullanıcılara İzin Verin :** Zoom, toplantınıza tam olarak kimlerin katılacağını bilmenizi sağlayarak bu konudaki kaygıları ortadan kaldırır. İleri tarihli bir toplantı planlarken e-posta, ad, soyad ve özelleştirilmiş sorular girilmesini katılımcıların kaydolması için zorunlu tutabilirsiniz. Kayıt sayfanıza görsel bir başlık ve logo da ekleyebilirsiniz. Varsayılan olarak Zoom katılımcıları Zoom'da oturum açmış olanlarla sınırlandırır, buna ek olarak katılımcıları e-posta adresi belirli bir alan adını içere Zoom kullanıcıları ile sınırlandırabilirsiniz.



Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021

Edit "My Meeting"

Topic: My Meeting

When: 12/29/2016 02:00 PM

Duration: 1 hr 0 min

Time Zone: (GMT-7:00) Pacific Time (US and Canada)

☐ Recurring meeting

Registration: ☒ Required

Host Video: ☒ on ☐ off

Participants Video: ☒ on ☐ off

free kullanıcılar da bu özellik bulunmamaktadır

Katılımcıları yönetme: Toplantıya katılan kişilerin listesini görmek için Görünüm'ü tıklatın. Katit vatanın isme

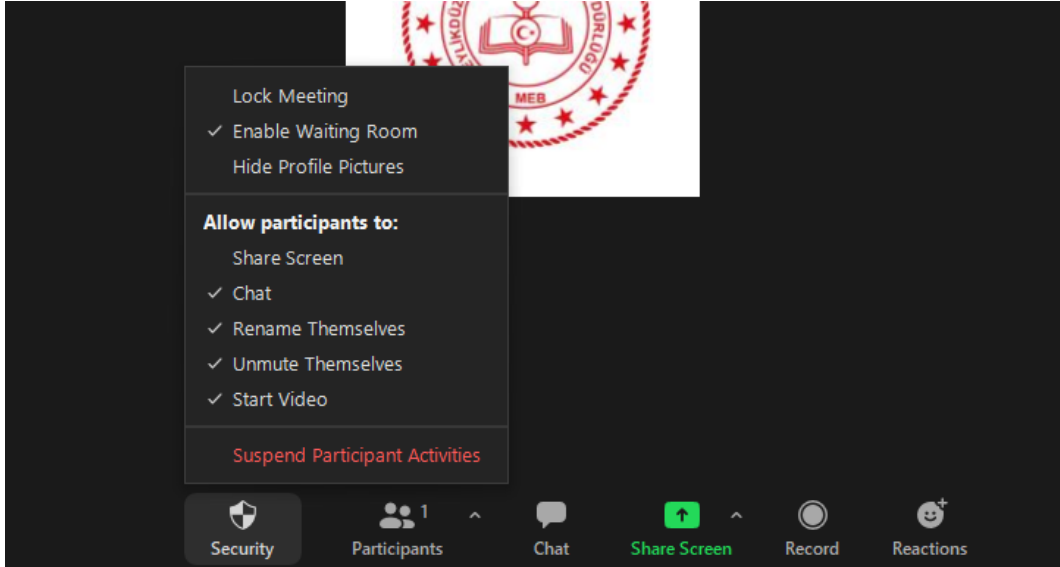
Bölüm 2

Toplantı İçi Ayarlar

Zoom toplantınız başladığında kontrolün tamamen sizde olmasını sağlayan bir dizi yardımcı özelliği kullanabilirsiniz

Güvenlik Menüsünde Uzmanlaşın

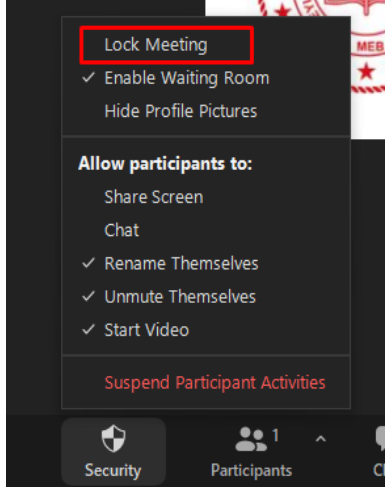
- ✓ Zoom, önemli tüm toplantı güvenlik seçeneklerini ekranın sağ alt kısmında toplantı-içi menüsünde **tek bir düğmede topladı**. Bu menüyü kullanarak **toplantınızı kilitleyebilir ve yeni katılımcıların katılmasını engelleyebilirsiniz**. Yeni toplantı katılımcılarını **yönetmenizi kolaylaştırmak için Bekleme Odasını etkinleştirebilir ve bireysel olarak veya katılımcıların tamamı için paylaşma ve sohbet izinlerini kontrol** edebilirsiniz.



- ✓ **Ekran Paylaşmayı Kontrol Edin** : Toplantı esnasında katılımcıların ekran paylaşımına izin verilmesi, birlikte çalışma bakımından eşsiz bir olanaktır fakat bu özellik daha **kalabalık toplantılar sırasında istenmeyen aksamalar yaşanmasına neden olabilir**. Zoom ile artık toplantı sırasında **diğer katılımcıların ekran paylaşmasına izin verebilir veya isterseniz bu özelliği sadece siz kullanabilirsiniz**. Güvenlik menüsünü veya ekran paylaşma menüsünü kullanarak bu özelliği kolayca açıp kapatabilirsiniz.
- ✓ **Aşağıdaki ayarlar menüden etkinleştirilebilir:**

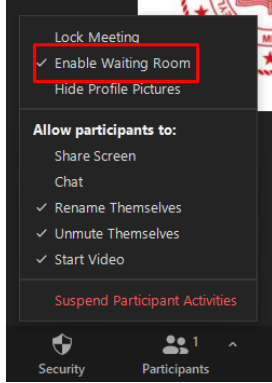
Toplantıyı Kilitleyin

- ✓ **Lock meeting : Toplantıyı Kilitle :** Yeni katılımcıların toplantıya katılmasını önleyerek toplantıyı kilitler.

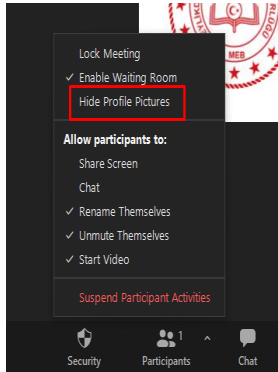


Bekleme Odasını Etkinleştirin

- ✓ **Enable waiting room: Bekleme Odasını Etkinleştir:** Gelen yeni katılımcılar için Bekleme Odasını etkinleştirir veya mevcut katılımcıları Bekleme Odasına taşır.



- ✓ **Hide profil Picture: Profil Resimlerini Gizle:** Toplantı sahibi dahil tüm profil resimlerini gizleyin. Bunun yerine görünen adlar gösterilir.



+

Katılımcıları Yönetin

Allow participants to : Katılımcıların şunları yapmasına izin ver: Katılımcı Etkinliklerini Askıya Alma: Tüm katılımcının video, sesini ve ekranlarını paylaşma özelliğini kapatın. Ayrıca katılımcıların katılmasını önlemek



Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021

için toplantıyı kilitleyin. Bu, Yakınlaştırma Odası kullanılarak katılanlar dahil tüm katılımcılar için geçerli olacaktır.

- ✓ **Share screen: Ekranı Paylaş:** Katılımcıların ekranlarını paylaşmalarına izin verir .

Toplantı esnasında katılımcıların ekran paylaşımına izin verilmesi, birlikte çalışma bakımından eşsiz bir olanaktır fakat bu özellik daha kalabalık toplantılar sırasında istenmeyen aksamalar yaşanmasına neden olabilir. Zoom ile artık toplantı sırasında diğer katılımcıların ekran paylaşımına izin verebilir veya isterseniz bu özelliği sadece siz kullanabilirsiniz. Güvenlik menüsünü veya ekran paylaşma menüsünü kullanarak bu özelliği kolayca açıp kapatabilirsiniz.

- ✓ **Chat: Sohbet:** Katılımcıların sohbet işlevini kullanmasına izin verir.

Toplantı içi sohbet özelliği soru sormayı, tartışmayı ve ek kaynaklar göndermeyi mümkün kılarak toplantılarınıza eşsiz bir işbirliği boyutu kazandırmaktadır. Fakat bu özellik bazen rahatsız edici veya engelleyici bir hal alabilmektedir. Zoom, toplantı esnasında bu tür durumlarda sohbeti etkinleştirme ve devre dışı bırakmanıza olanak sağlamaktadır.

- ✓ **Raname themselves: Kendilerini Yeniden Adlandır:** Katılımcıların, Katılımcılar panelinden kendilerini yeniden adlandırmalarına olanak tanır.

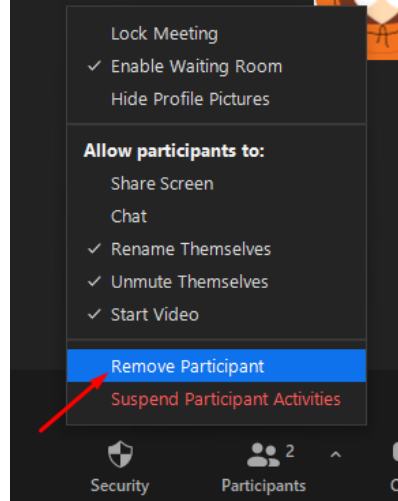
- ✓ **Unmute themselves: Kendilerinin Sesini Aç:** Katılımcıların, toplantı sahibinin izni olmadan kendi seslerini açmalarına izin verir. Toplantıyı yeniden etkileşimi getirmeye hazır olduğunuzda "Unmute All" düğmesine tıklayabilir veya katılımcıların mikrofonlarını sessizden çıkarabilmelerine izin verebilirsiniz.

Hepimiz bazı katılımcıların mikrofonlarını kapatmayı unuttuğu veya mikrofonların toplantıyı aksattığı bazı arka plan sesleri olduğu toplantılara katılmışızdır. Zoom, bu sorunu tüm katılımcıları sessize alan basit bir düğme ile çözmektedir. İlave bir güvenlik katmanı eklemek için katılımcıların kendilerini sessize alma özelliğini kullanmalarını devre dışı bırakabilirsiniz.

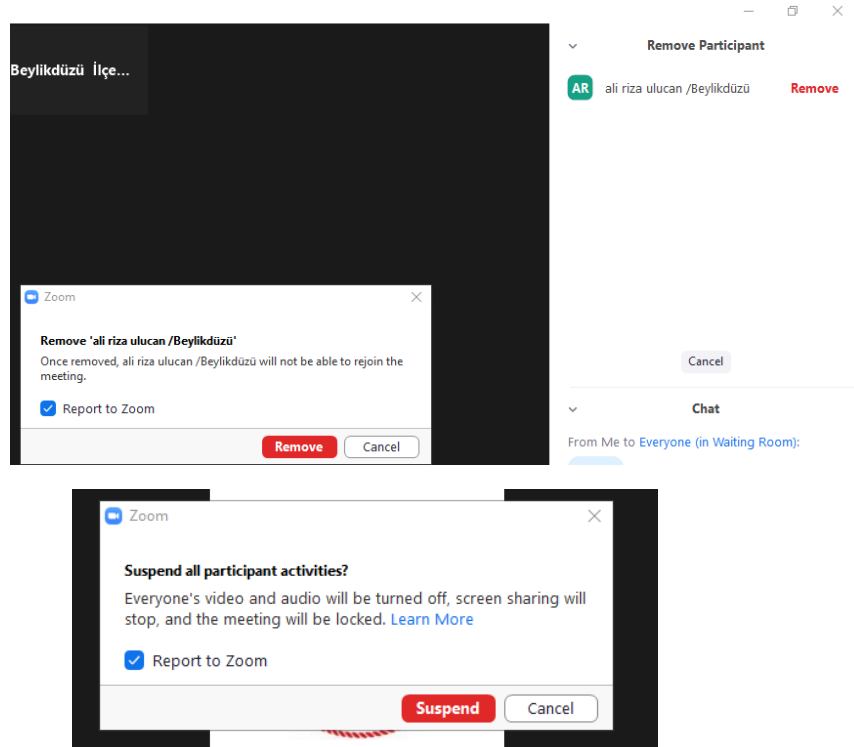
- ✓ **Start video: Videoyu Başlat:** Katılımcıların toplantıda videolarını başlatmalarına izin verir.

- ✓ **Remove participant Katılımcıyı Kaldır :** Bir katılımcının toplantıdan çıkarılmasına izin verir. Toplantı ayarlarında Kaldırılan katılımcıların yeniden katılmasına izin ver seçeneği etkinleştirilmediği sürece katılımcı yeniden katılamaz .

Bu kılavuzdaki iyi uygulamaları tamamını uyguladığınızda toplantınızda hiçbir zaman istenmeyen bir misafir göremezsiniz. Bununla birlikte, toplantının herhangi bir anında bir katılımcıyı çıkarmanız gerekirse Zoom bu katılımcıyı toplantınızdan çıkarmanızı oldukça kolay bir şekilde sağlamaktadır. Ek bir güvenlik önlemi olarak, toplantıdan çıkarılan katılımcıların toplantıya yeniden katılmalarını da engellemeyi seçebilirsiniz.

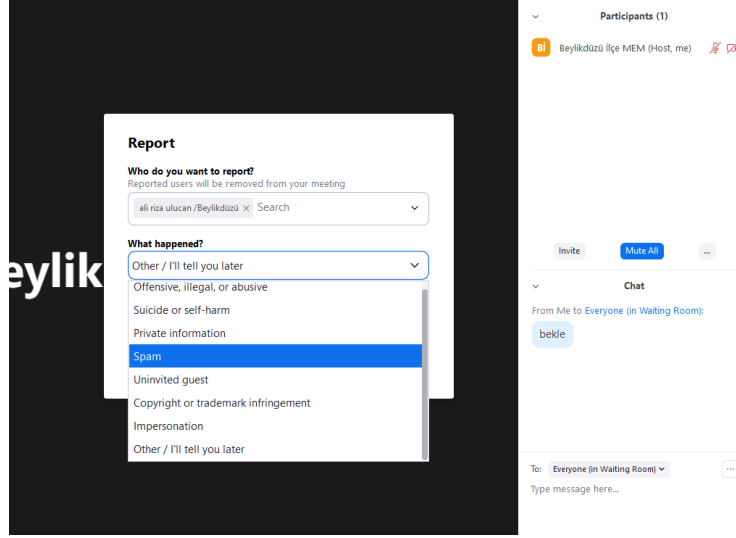


- ✓ **Suspend participant activities Rapor** : Bir kullanıcıyı Zoom'un Güven ve Güvenlik ekibine bildirmenizi sağlar . Hangi kullanıcıyı rapor edeceğinizi seçebileceğiniz ve sorunla ilgili ayrıntıları sağlayabileceksiniz. Ekran görüntüleri gibi kanıtlar da yükleyebilirsiniz.

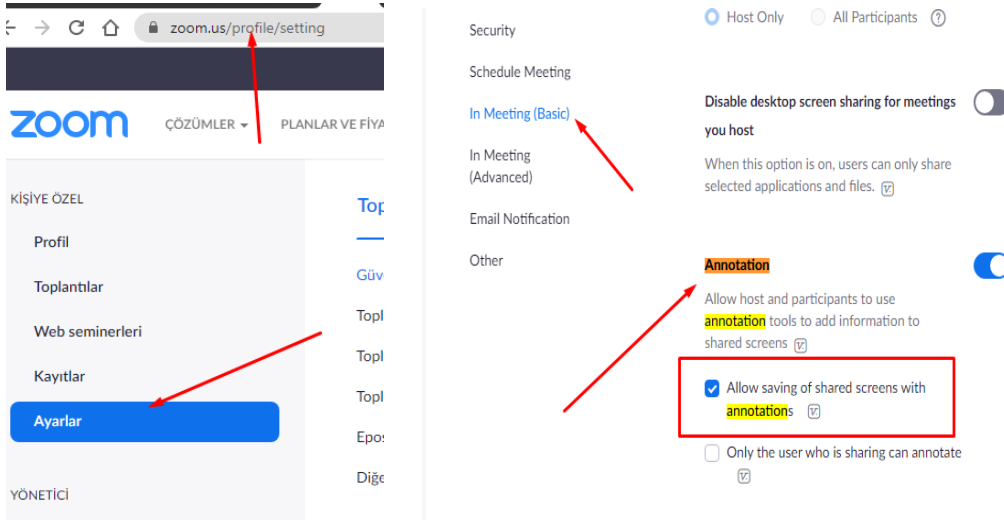




Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021



- ✓ **Annotation Paylaşılan İçerik Üzerine Açıklama Ekle** : Katılımcıların , toplantı sırasında paylaşılan içeriğe açıklama eklemesine olanak tanır . Toplantı sahibi, toplantı sahibi paylaşım yaparken ek açıklamayı etkinleştirebilir veya devre dışı bırakabilir.



Güvenlik

Toplantı Planla

Toplantıda (Temel)

Toplantıda (Gelişmiş)

Eposta bildirimi

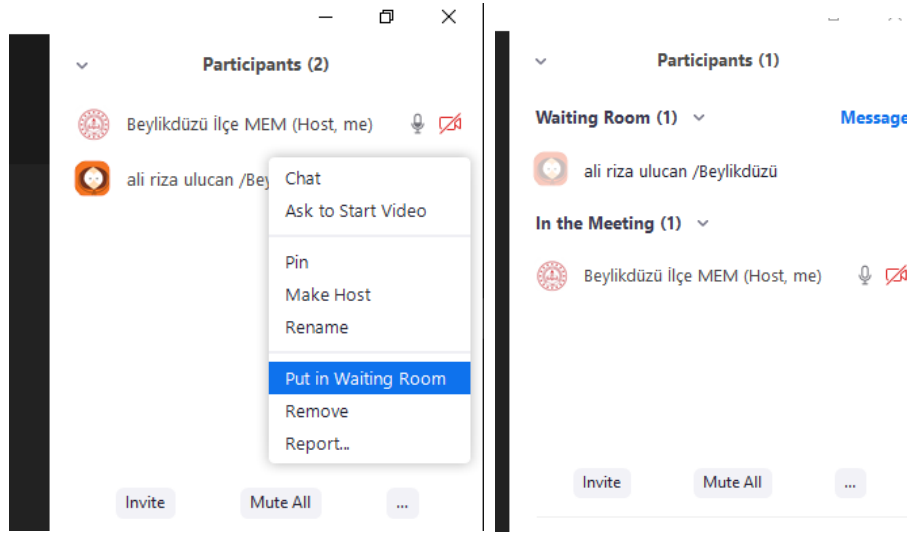
Diğer

Ek açıklama

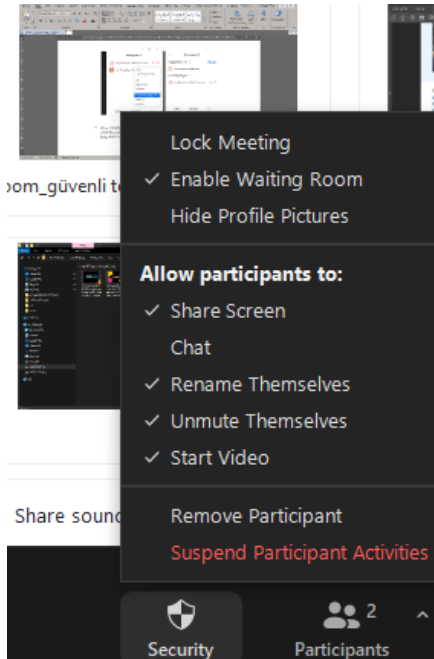
Toplantı sahibinin ve katılımcıların, paylaşılan ekranlara bilgi eklemek için açıklama araçlarını kullanmasına izin verin [v]

☒ Ek açıklamalarla paylaşılan ekranların kaydedilmesine izin ver [v]

☐ Yalnızca paylaşan kullanıcı açıklama ekleyebilir [v]

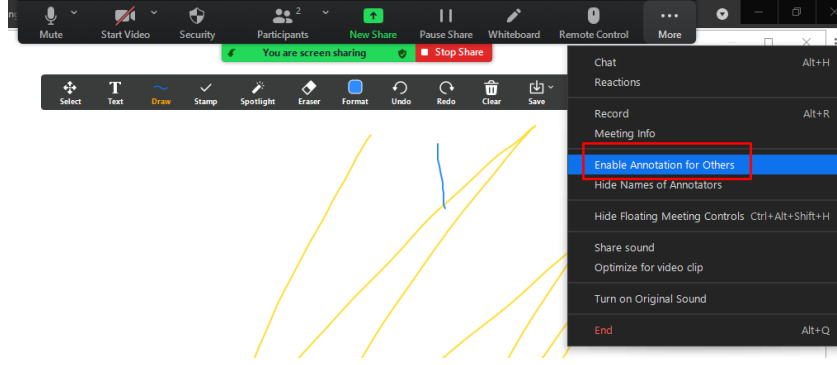


- ✓ **Share Screen: Paylaşım Ekranında yazı yazmayı kapat** : Ekran paylaşma ve toplantı içi sohbette olduğu gibi ekrana açıklama yazma özelliği de ihtiyaç duyduğunuzda harika bir araçtır fakat bazen amacı dışında kullanan katılımcılar da olabilmektedir. Katılımcıların ekrana istenmeyen açıklamalar eklemesini engellemek için Zoom ekran paylaşımı sırasında toplantı yöneticisi olarak tüm katılımcılar için bu özelliği devre dışı bırakmanıza olanak sağlar. Tüm toplantı için veya geçici olarak bu özelliği devre dışı bırakabilirsiniz.





Beylikdüzü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-Mayıs 2021





Bölüm 3


Güvenliğin Artırılmasına Yönelik Ek Kaynaklar

Zoom'un güvenliği söz konusu olduğunda en önemli varlığımız kullanıcılarımız ve ürünümüzü en etkili şekilde kullanmalarımızdır.

Zoom Yardım

- ✓ Aradığınız ister teknik bir belge ister bir dakikalık hızlı bir başlangıç videosu olsun, **Zoom Yardım Merkezi** günlük olarak güncellenen binlerce kaynak sunduğu için sorularınızın cevabını kolayca bulabilir ve Zoomlamaya devam edebilirsiniz”z.

[Yardım Merkezini Ziyaret Edin](#)


 Yardım Merkezi satış Plan


TOPLANTIYA KATILMA DESTEĞE BAŞVURUN Oturum Aç ▼


Zoom olarak, bu salgın sırasında size en iyi 7/24 küresel destek deneyimini sunmak için çok çalışıyoruz. Devam eden bu taahhüdün bir parçası olarak, lütfen güncellenmiş [Destek Yönergelerimizi](#) inceleyin.

Merhaba. Nasıl yardım edebiliriz?

Hızlı Başlangıç Kılavuzları

 Sahip ve Yöneticiler

 Kullanıcılar ve Katılımcılar

 En İyi 20 Kaynak



Canlı/Kaydedilmiş Eğitimler

- ✓ Zoom uzmanlarımız günlük ücretsiz ve etkileşimli canlı eğitim webinarları gerçekleştirmektedir. Yarım saatten daha kısa bir sürede önemli konuları öğrenmeye başlayın. Canlı eğitim webinarlarına kaydolurken sizin için en uygun saat dilimini belirleyin.

_Canlı Eğitimleri & Kayıtları Görüntüleyin

Zoom Yardım Merkezi satag Plan TOPLANTIYA KATILMA DESTEĞE BAŞVURUN Oturum Aç

Merhaba. Nasıl yardım edebiliriz?

Aramanızı buraya girin...

Yakınlaştırmaya Yardım Merkezi > Başlarken > antrenman

Canlı eğitim web seminerleri

Zoom eğitimlerimiz her gün ücretsiz ve etkileşimli canlı eğitim web seminerlerine ev sahipliği yapıyor. Bir saatten az bir sürede hızlan. Canlı eğitim web seminerlerimizden birine kaydolurken lütfen size en uygun saat dilimini seçin.

Bu sayfanın altında, canlı eğitim oturumunuzdan önce bazı hızlı ipuçları sağlamak için eğitim oturumu kılavuzumuzu bulacaksınız.

Alman müşterilerimiz için lütfen Almanca eğitimlerimizi burada bulabilirsiniz.
Für unsere DEUTSCHEN Kunden: Deutsche Sprache'de Unsere Schulungen Sie hier finden.

Japon müşterilerimiz için, lütfen Japonca eğitimlerimizi burada bulabilirsiniz.
日本語のトレーニングはこちらよりご確認ください。こちら

Zoom Toplantılarını Kullanmaya Başlama

Zoom Grup ve forumları

- ✓ Zoom uzmanlarımız günlük ücretsiz ve etkileşimli canlı eğitim webinarları gerçekleştirmektedir. Yarım saatten daha kısa bir sürede önemli konuları öğrenmeye başlayın. Canlı eğitim webinarlarına kaydolurken sizin için en uygun saat dilimini belirleyin.

_Zoom Blog Sayfasını Ziyaret Edin

zoom | Blog ARAMAK KATEGORI ABONE OLMAK DEMO İSTEME KAYDOLUN, ÜCRETSİZDİR İNGİLİZCE

HÜKÜMET

Hükümet için Zoom ABD Sağlık Misyonunu Nasıl Destekliyor?

Stephen Ellis
5 Mayıs 2021, Mayıs 2021, Bu · 2 dakika okuma

GÜVENLİK VE GİZLİLİK

Yeni Rapor Zoom'un Güvenliğini Vurguluyor

Hillary Ross
4 Mayıs 2021, Mayıs 2021, Mayıs 2021, Mayıs 2021 · 3 dakika okuma

NASIL TOS, TOPLANTI VE SOHBET

Yeni Bir Zoom Kaydı Yaptınız... Şimdi ne olacak?

yakınlaştırmak
4 Mayıs 2021, Mayıs 2021, Mayıs 2021, Mayıs 2021 · 5 dakika okuma